

**ALLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL BARIGADU  
BUSACHI**

**COMUNE DI** \_\_\_\_\_

Oggetto: Richiesta **rinnovo** assegno di natalità – Anno **2024**

I sottoscritti:

**madre** \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Telefono/Cell. \_\_\_\_\_

**padre** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Telefono/Cell. \_\_\_\_\_

**residenti e conviventi a** \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale madre

Codice Fiscale padre

in qualità di (*specificare quanto di propria competenza barrando la casella corrispondente*)

- di genitori;
- di genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- di affidatario in caso di affidamento preadottivo;
- di legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace;
- di tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme in favore del minore.

**CHIEDE / CHIEDONO IL RINNOVO**

dell'*assegno di natalità*, per ogni figlio/a nato/a, adottato/a o in affido preadottivo **per l'anno 2024**, fino al compimento del quinto anno di età del/della bambino/a

1° figlio \_\_\_\_\_  
(specificare nome e cognome e data di nascita)

2° figlio \_\_\_\_\_  
(specificare nome e cognome e data di nascita)

**Preventivamente ammonito/i, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con le responsabilità penali di cui agli articoli 75 e 76 in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA / DICHIARANO**



## **Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

L'Unione dei Comuni del Barigadu, con sede a Busachi in Località Giolantine, email: [sociale@unionecomunibarigadu.it](mailto:sociale@unionecomunibarigadu.it), pec: [sociale@pec.unionecomunibarigadu.it](mailto:sociale@pec.unionecomunibarigadu.it), tel: 0783 62577 nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopra indicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) – pec: [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Gli interessati al trattamento dei dati

\_\_\_\_\_ (Firma per esteso della dichiarante)

\_\_\_\_\_ (Firma per esteso del dichiarante)