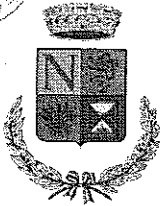


Albo n. 23  
21/01/2013

Allegato A)  
allegato alla Det. n° 22 del 21.01.2013  
del Responsabile Area Amministrativa



## COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

**OGGETTO: Bando pubblico per l'assegnazione di contributo alle società sportive di Neoneli per l'attività ordinaria e continuativa per la promozione dello sport ai sensi della L.R. n° 17 del 17 maggio 1999 – anno 2011 ( anno agonistico 2011/2012).**

Il Comune di Neoneli, con determinazione del Responsabile Area Amministrativa n° 22 del 21.01.2013 ha preso atto della conferma dei criteri per la ripartizione dei contributi per l'attività ordinaria e continuativa per la promozione dello sport ai sensi della L.R. n° 17 del 17 maggio 1999 – anno 2011 ( anno agonistico 2011/2012), per l'importo complessivo di € 7.000,00 a favore delle società sportive aventi sede nel Comune di Neoneli e regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali o agli enti di promozione sportiva che non svolgano attività a scopo di lucro e iscritte all'albo comunale delle società sportive.

Per opportuna conoscenza delle società sportive interessate la tabella con indicazione dei criteri viene allegata al presente avviso.

**La finalità** del contributo è quella di concorrere alla spesa di gestione sostenuta dalle società sportive nel corso dell'anno 2011 (anno agonistico 2011/2012), con lo scopo di favorire la promozione dello sport dilettantistico nel territorio comunale.

Sono tassativamente escluse le spese concernenti: pranzi e cene sociali o inviti di qualsiasi genere, acquisti di attrezzature e di materiali di non facile consumo (di uso durevole), acquistabili grazie ai contributi concessi dalla Provincia e dalla Regione.

In base a quanto stabilito dal vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a persone ed enti pubblici e privati le società sportive sono invitate a presentare la seguente documentazione:

- a) **Domanda** predisposta su l'apposito modulo (allegato B) disponibile presso l'ufficio di segreteria del Comune;
- b) **Copia dell'Atto Costitutivo e Statuto** della società sportiva (detti documenti non devono essere presentati se già allegati alle domande presentate al Comune negli anni precedenti qualora non siano intervenute variazioni nelle cariche sociali del sodalizio, in tal caso, dovrà essere esibito l'elenco nominativo delle nuove cariche conferite ed indicata la data di presentazione dei predetti documenti);
- c) **Preventivo di spesa e programma di attività** per l'anno agonistico 2011/2012;
- d) **Rendiconto della gestione precedente** ( bilancio consuntivo delle entrate e uscite) nella quale è stato utilizzato il concorso finanziario del Comune del 2010/2011 (per le Società sportive che svolgono attività polifunzionale è necessario indicare le spese e le entrate di ciascuna attività svolta), con specificazioni degli eventuali contributi assegnati o già concessi da enti pubblici e/o

privati per le attività e manifestazioni svolte nell'anno agonistico 2010/2011 e altre entrate derivanti da quote di iscrizione e di frequenza corsi, entrate di qualsiasi tipo.

**Si fa presente che la graduatoria verrà redatta sulla base dei punteggi riportati nella allegata tabella dei criteri (allegato A), tenuto conto dei requisiti che le Società dimostrino di possedere. A tal fine il legale rappresentante a completamento di quanto richiesto nel modulo B dovrà dimostrare il possesso di detti requisiti anche mediante la presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva redatta secondo le norme vigenti e della precedentemente citata relazione delle attività.**

I contributi saranno assegnati con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, previa istruttoria delle relative domande e annessa documentazione e consultazione della Commissione Sport Comunale, sulla base delle istanze presentate dalle società sportive per le attività e manifestazioni che saranno effettivamente svolte nell'anno agonistico 2011/2012.

Si precisa che qualora la Società sportiva certifichi, contestualmente alla presentazione del rendiconto dell'eventuale contributo concesso, un utilizzo parziale dello stesso in rapporto a quanto programmato si procederà alla riduzione del contributo eventualmente assegnato.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di chiedere in visione gli originali di tutti i documenti allegati alla domanda, sia in sede preventiva che consuntiva.

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire al Comune di Neoneli ufficio Protocollo entro il termine perentorio del giorno **30.01.2013**;

Neoneli, lì 21.01.2013

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo*

*Bianca Maria Corda*

